

COMUNE DI CIMINA'

- Provincia di Reggio Calabria -

Prot. n. 654 del 16/03/2015

Al Responsabile del Servizio Tributi

E p.c. Al Sindaco

Direttiva n. 8 del 17/03/2015

OGGETTO: Direttiva in materia di Attività di accertamento fiscale e Tributario di segnalazione evasione ed attività relativa ai rimborsi - SCHEDA n. 5 "ACCERTAMENTI FISCALI" di cui al PTPC2015\2017, approvato con deliberazione di G.C. n.6, del 30/01/2015.

La sottoscritta, Dott.ssa Maria Luisa Cali, n.q. di Responsabile dell'anti-corrruzione, giusto decreto sindacale n. 784 del 22 marzo 2013.

Atteso che:

-con delibera della G.C. n.6, del 30/01/2015 questa Amministrazione ha approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione, la cui copia è stato consegnato a Codesti responsabili oltre ad essere stata pubblicata sul sito Comunale sezione trasparenza sottosezione altri contenuti.

- che il P.T.P.C. contiene diverse misure di trattamento del rischio che, nel loro insieme, coinvolgono e interessano tutti gli uffici e tutte le attività del Comune. Quindi, l'effettiva attuazione delle attività previste dal Piano non è possibile, senza la collaborazione e l'impegno di tutti i soggetti che operano nell'amministrazione.

- Che il contenuto del P.T.P.C. è stato definito, in modo tale da prevedere non solo misure di prevenzione (che riducono la probabilità degli eventi di corruzione), ma anche misure di monitoraggio degli eventi di corruzione, finalizzate a rilevare e rimuovere possibili comportamenti a rischio di corruzione, che dovessero aver luogo all'interno dell'amministrazione.

Considerato che l'attività dell'Ufficio Tributi assume un'importanza primaria per il bilancio comunale, essendo preposto all'accertamento e alla riscossione delle entrate del Comune derivanti da imposizione di carattere tributario e disciplinate da appositi regolamenti e dalla normativa vigente in materia .

In attuazione di quanto stabilito nell'allegato b)- scheda n. **n. 5 "ACCERTAMENTI FISCALI" - Attività di accertamento fiscale e Tributario di segnalazione evasione ed attività relativa ai rimborsi-** del succitato Piano, con la presente si chiede al responsabile del servizio finanziari/tributi, la redazione di apposito report in materia da trasmettere al Responsabile anticorrruzione con cadenza annuale al 30 giugno dell'anno di riferimento.

Nel suddetto report dovranno essere specificati: il numero, la tipologia e la motivazione degli accertamenti tributari, delle liquidazioni, delle segnalazioni, nonché l' indicazione del numero dei ricorsi pervenuti, degli annullamenti disposti in autotutela dall'ente, degli accordi, degli accertamenti con adesione, il numero e l'entità dei rimborsi disposti.

Inoltre, in attuazione di quanto stabilito nell'allegato b)- scheda n. **n. 5 "ACCERTAMENTI FISCALI" - Riscossione tributi locali** - con la presente si chiede al medesimo responsabile la redazione di apposito report in materia da trasmettere al Responsabile anticorrruzione con cadenza annuale al 30 giugno dell'anno di riferimento, nel quale si riferisca in ordine:

- alla predisposizione annuale dei ruoli;
- al rispetto dei tempi procedurali;
- all'avvenuta attivazione delle procedure d'interruzione della prescrizione.

Tenuto conto dell'importanza delle suddette attività, soprattutto alla luce della imminente entrata in vigore della contabilità armonizzata, si richiama l'attenzione in ordine ai possibili profili di responsabilità contabile/amministrativa/disciplinare derivanti da comportamenti omissivi che cagionano un danno erariale per l'Ente.

IL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE
f.to Dott.ssa Maria Luisa Cali