| COPIA | | REG. GENERALE<br>N. 188 |
|---|---|---|

# Comune di Ciminà

**Prov. di Reggio Calabria**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO-AFFARI GENERALI**

**Determinazione n. 51 del 05/09/2014**

**OGGETTO: Liquidazione fatture canone manutenzione software applicativo – periodo 01/05/2014 – 31/07/2014 e n. 4 gg. di assistenza sistemistica - ditta SISTEL di D. Giannotti CIG: Z140E82B86 – CIG: Z350E82D8E – SIOPE 1329.**

## Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
**VISTO** il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163;
**VISTO** il vigente regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di responsabile del settore Amministrativo/Affari generali;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29/07/2014, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

**PREMESSO:**

- che, a seguito di indirizzo dettato dal Sindaco, giusta deliberazione n. 3/2014, con determinazione Serv. Amm.vo n. 18/2014, veniva rinnovato il contratto di assistenza relativo al servizio di manutenzione continuativa, assistenza e teleassistenza dei software applicativi AP SYSTEMS in uso presso gli uffici comunali – anno 2014 fornito dalla ditta SISTEL di Daniela Giannotti – Via Nazionale 152 - Badolato Marina, per l'importo complessivo di € 4.270,00 IVA compresa;
- che con lo stesso atto di determina veniva approvata e successivamente sottoscritta con la predetta ditta la convenzione integrativa annuale la quale prevede n. 6 sessioni di assistenza sistemistica per un totale complessivo di € 1.756,80;
- che con la suddetta determinazione veniva assunto regolare impegno di spesa al codice d'intervento 1010203 del bilancio di previsione esercizio 2014 nell'importo complessivo di € 6.026,80 IVA compresa;

**VISTO** il contratto di assistenza n. 2014/34 relativo al periodo 01/02/2014 – 31/01/2015 il quale, oltre al servizio di manutenzione anzidetto, comprende anche l'assistenza sistemistica presso la sede comunale per un totale di nr. 4 sessioni gratuite;

**VISTA** la convenzione integrativa annuale - Modello D/s - la quale prevede n. 6 sessioni di assistenza sistemistica in sede;

**VISTA** la fattura n. 69 del 06/08/2014 della ditta SISTEL di Daniela Giannotti, acquisita agli atti di questo ufficio in data 04/09/2014 – Prot. n. 2249, riferita alla manutenzione continuativa, assistenza e teleassistenza software applicativo periodo 01/05/2014 – 31/07/2014 dell'importo di € 1.067,50 IVA compresa;

**VISTA** la fattura n. 70 del 06/08/2014 della ditta SISTEL di Daniela Giannotti, acquisita agli atti di questo ufficio in data 04/09/2014 – Prot. n. 2250, riferita a n. 4 gg. di assistenza sistemistica su software applicativi in uso agli uffici comunali, dell'importo di € 1.171,20 IVA compresa;

**ACCERTATO** che gli interventi sono stati effettuati rispettivamente nelle date appresso elencate: 01/04/2014 – 13/05/2014 – 20/06/2014 – 24/06/2014;

**DATO ATTO** che la ditta fornitrice è in regola con il versamento dei premi accessori e contributi, come da certificazione DURC agli atti emessa dall'INAIL di Catanzaro in data 11/08/2014 ed acquisita al prot. Generale dell'Ente in data 20/08/2014 al n. 2110;

**ATTESO** che, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, L. 136/2010, alla procedura di spesa di cui al presente atto è stato assegnato il **CIG: Z140E82B86** per il rinnovo contratto ed il **CIG: Z350E82D8E** per la convenzione integrativa;

**DATO ATTO** che alla presente liquidazione di spesa si attribuisce il codice SIOPE n. **1329**;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura suddetta dell'importo complessivo di € 2.238,70 IVA compresa, di cui € 1.067,50 per manutenzione e teleassistenza ed € 1.171,20 per n. 4 gg. di assistenza sistemistica;

**VISTA** l'attestazione di regolarità tecnico amministrativa e contabile resa dai responsabili di servizio e riportata in calce al presente atto;

**DETERMINA**

- di approvare la narrativa che precede e che qui si intende integralmente riportata;
- di liquidare, alla ditta SISTEL di Daniela Giannotti – Via Nazionale 152 - Badolato Marina, la somma complessiva di € 2.238,70 IVA compresa, di cui € 1.067,50 in virtù del contratto di assistenza n. 2014/34 ed € 1.171,20 per n. 4 gg. di assistenza sistemistica prestata in virtù della convenzione integrativa, come fatture n. 69 e 70 del 06/08/2014 acquisite e depositate agli atti di questo ufficio;
- di provvedere alla liquidazione dell'importo predetto autorizzando l'emissione del mandato di pagamento in favore della suddetta ditta mediante bonifico bancario;
- di dare atto che, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, L. 136/2010, alla procedura di spesa di cui al presente atto sono stati assegnati i seguenti **CIG: Z140E82B86** per il rinnovo contratto e **Z350E82D8E** per la convenzione integrativa;
- di dare atto che la somma anzidetta trova copertura finanziaria all'intervento codice 1010203 del bilancio di previsione esercizio 2014;
- di trasmettere copia del presente atto all'ufficio ragioneria per i provvedimenti di propria competenza.
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 18 Legge 7 agosto 2012 n. 134.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Rosanna Reale)

COMUNE DI CIMINA'
(Provincia di Reggio Calabria)
VIA IMBRIANI N. 13, 89040 CIMINA'
Codice Fiscale 81001890805 Partita IVA 00311550800
Tel. Fax 0964/334012

***ALLEGATO A***

La sottoscritta Rosanna Reale – Responsabile del Servizio Amministrativo-Affari Generali, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e del vigente Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni, in merito alla determinazione **N. 51 del 05/09/2014** esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

Ciminà 05/09/2014

**Il Responsabile del Servizio**
**Amministrativo-Affari Generali**
F.to Rosanna Reale

La sottoscritta Elisabetta Caruso – Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., in merito alla determinazione **N. 51 del 05/09/2014** esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria di € 2.238,70 sul codice d'intervento 1010203 del bilancio di previsione esercizio 2014.

Ciminà 05/09/2014

**Il Responsabile del Settore Finanziario**
F.to Rag. Elisabetta Caruso

**VISTO** di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147-bis TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni.

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo**
F.to Rosanna Reale
_____

**VISTO** di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 151, comma 4° D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario**
F.to Rag. Elisabetta Caruso
_____

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data_____e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N._____ ANNO _____

**Il Responsabile del Servizio**
F.to Rosanna Reale
_____

**COMUNE DI CIMINA'**
**(Provincia di Reggio Calabria)**

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n._____anno _____ del Registro Generale delle determinazioni.

Ciminà_____

**Il Segretario Comunale**
F.to D.ssa M. Luisa Calì
_____

**Copia Conforme all'Originale**

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo**
Ciminà_____ Rosanna Reale
_____