

# COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)



Reg. Gen. N. 299 del 20167

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

**DETERMINAZIONE N. 158 del 07/11/2017**

COPIA

**OGGETTO: FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' INFIVIDUALE AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO TECNICO – LIQUIDAZIONE ANNO 2016.**

### Visti:

1. il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
2. il D.Lgs. n. 118/2011
3. il D.Lgs. n. 168/2001;
4. il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
5. il regolamento sui controlli interni
6. il vigente regolamento comunale di contabilità;
7. la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:
  - La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
  - Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
  - La posizione organizzativa;

**Visti:**

a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".

**Visti:**

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

**Richiamati** gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale, n. 21 del 20/04/2017, ad oggetto approvazione documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2017-2019 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/200)

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20/04/2017 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2017/2019;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2017 avente per oggetto "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

**Richiamata** la determinazione dell'Ufficio Tecnico n.43 del 20/03/2017, avente per oggetto "Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2016 di competenza del Servizio Tecnico ai fini del rendiconto di gestione;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2017, avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2016 - ex art. 3 comma 4 del D. Lgs 118/2011;

**Visto** l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 114 del 08/11/2016 con la quale sono state impartite le linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica, nella contrattazione collettiva decentrata integrativa, per la definizione dell'accordo di contratto decentrato anno 2016;

**Vista** la determinazione Ufficio Finanziario n. 20 del 16/11/2016 avente ad oggetto: "Costituzione fondo delle risorse decentrate per la contrattazione integrativa anno 2016";

**Richiamata** la deliberazione G.C. n. 130/2016 ad oggetto "Preso atto del verbale Delegazione Trattante per l'accordo del Fondo Risorse Decentrate del personale per l'anno 2016 - autorizzazione alla sottoscrizione definitiva";

**Visto** il contratto decentrato anno 2016, sottoscritto in data 20/12/2016;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 48 del 26/10/2017 avente ad oggetto: "Criteri di ripartizione produttività individuale anno 2016";

**Dato atto** che i Responsabili di Servizio hanno provveduto ad effettuare la valutazione di merito per i dipendenti assegnati ai fini dell'erogazione dei compensi relativi alla produttività;

**Visto** il Verbale della Conferenza di Servizi per la ripartizione delle Risorse Decentrate Anno 2016 sottoscritto in data 07/11/2017;

**Viste** le relative schede di valutazione delle prestazioni e dei risultati conseguiti dai dipendenti anno 2016;

**Ritenuto** opportuno procedere con la liquidazione della produttività anno 2016;

**Dato atto** che, la spesa complessiva pari ad €. 3.172,00, oltre oneri a carico Ente, relativa al premio produttività spettante ai dipendenti comunali a carico dell'Ufficio Tecnico per l'anno 2016, trova disponibilità finanziaria al codice di bilancio 2017 di seguito indicato:

<b>Missione</b>	<b>1</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macroagg</b>	<b>0101</b>	<b>Importo</b>
								<b>3.172,00</b>

**Dato atto**, inoltre, che alla presente liquidazione di spesa viene attribuito il codice SIOPE U.1.01.01.01.004;

**Visti:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche », e successive modificazioni ed integrazioni”;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**Vista** l'attestazione di regolarità tecnico amministrativa e contabile resa dai responsabili di servizio e riportata in calce al presente atto;

## **DETERMINA**

- **di dare atto** che quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale della presente;

- **Di corrispondere**, al personale dipendente assegnato all'Ufficio Tecnico, i compensi relativi alla produttività anno 2016, nella misura indicata nel prospetto sotto riportato secondo le linee guida dettate dalla deliberazione G.C. n. 48 del 26/10/2017 e come da Verbale della Conferenza di Servizi citato in narrativa;

- **Di liquidare** la somma complessiva di €. 3.172,00 oltre oneri a carico Ente, autorizzando l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei dipendenti indicati nel prospetto che segue, nell'importo a fianco di ciascuno riportato, a titolo di premio produttività anno 2016:

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Importo da liquidare</b>
1	REALE MASSIMO	€.541,00
2	POLIFRONI RAFFAELE	€.541,00
3	VARACALLI ROCCO	€.541,00
4	MOLLICA ANTONIO	€.541,00
5	PRETEROTI GIUSEPPE	€ 504,00
6	ROMANO GIUSEPPE	€ 504,00

- **Di dare atto** che la spesa nascente dalla presente determinazione trova giusta imputazione al codice di bilancio 2017 di seguito indicato:

<b>Missione</b>	<b>1</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macroagg</b>	<b>0101</b>	<b>Importo</b>
								<b>3.172,00</b>

**Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;

**Di dare atto** che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

IL RESPONSABILE

f.to Arch. Alessandro Tallarida



## COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)

### PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data 08/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Caruso Elisabetta

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegno	Importo impegno	Esercizio
96/2017	€ 3.172,00	2017

Data 08/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

### VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Caruso Elisabetta



**VISTO** di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
f.to Arch. Alessandro Tallarida

**VISTO** di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

**Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario**  
f.to Rag. Elisabetta Caruso

#### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. \_\_\_\_\_ ANNO \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Rosanna Reale

#### **COMUNE DICIMINA'**

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa M. Luisa Cali

**Copia Conforme all'Originale**

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
Arch. Alessandro Tallarida